

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2854-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JHON JAIRO TABARES GONZALEZ
Cedula	1.118.258.487
Valor del contrato:	\$4.368.000
Fecha inicio	21/ago/2025
Fecha finalización	30/sep/2025

#### SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	1074707169
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8810615575
Operador:	Simple
Fecha de Pago	10-09-2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto 2025

#### OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado, Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali. BP - 26005288.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

#### Forma de pago:

- ( X ) Vencida  
( ) Anticipada  
( ) Extemporánea

#### CUOTA NÚMERO (02)

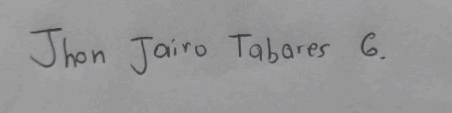
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

#### OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo..

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyé la realización de la planificación de las sesiones de clase de los beneficiarios de la Institución Educativa Guillermo Valencia Sede Presbítero Ángel Piedrahita de la comuna 4 del mes de septiembre.
2. Apoyé en la toma de asistencia de los NNA de la Institución Educativa Guillermo Valencia Sede

<p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos y en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>Presbítero Ángel Piedrahita pertenecientes al programa deporte escolar en la plataforma sider</p> <p>3. Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de obligación</p> <p>4. Brindé apoyo del cargue en drive de los formatos del mes de septiembre formato f21 para dar cumplimiento al sistema de gestión de calidad</p> <p>5. Atendí las sesiones de clase para dar cumplimiento a la parrilla del programa deporte escolar en el mes de septiembre en la Institución Educativa Guillermo Valencia</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1qqfRzk5LxWfozaY77I252ShECPVKJXBg?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1qqfRzk5LxWfozaY77I252ShECPVKJXBg?usp=drive_link</a></p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>26/sep/2025</p>